



**Ministério da Educação
Universidade Federal da Paraíba
Centro de Ciências Exatas e da Natureza
Coordenação dos Cursos Presenciais de Graduação em Matemática**

**Plano de Ação
Coordenação dos Cursos Presenciais de Graduação em Matemática**

Vigência: novembro de 2023 a novembro de 2025

1. APRESENTAÇÃO

O presente Plano de Ação da Coordenação dos Cursos Presenciais de Graduação em Matemática tem como objetivo apresentar um conjunto de atividades, indicadores e informações que orientarão o planejamento da gestão do curso, alinhando-o às Diretrizes Curriculares Nacionais (DCN) e ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

Este documento pretende sistematizar o papel do coordenador e sua atuação colaborativa com a gestão, visando o apoio ao corpo discente e docente, além da comunidade acadêmica, promovendo uma integração acadêmica que resolva eventuais dificuldades, garantindo um ensino-aprendizagem de qualidade.

Seguindo o planejamento deste documento, pretendemos atender às necessidades do PPC e estabelecer referenciais de ação que respondam de forma eficiente às demandas acadêmico-administrativas.

A Coordenação do Curso se compromete a atuar de maneira participativa nas reuniões das instâncias superiores, como o Conselho de Centro/CCEN, o Fórum de Coordenadores da Graduação/PRG, e outros órgãos colegiados em interação sistemática com docentes e discentes, como o Colegiado de Curso, NDE e Colegiado Departamental.

O Plano de Ação visa ser um referencial para a comunidade acadêmica, atuando como um instrumento que auxilie na mensuração da gestão do curso, fornecendo subsídios para a melhoria contínua e o aperfeiçoamento dos indicadores de desempenho. Ele descreve as atividades, deveres e obrigações da Coordenação do Curso, buscando, assim, alcançar e manter a excelência do ensino. As estratégias propostas favorecem o desenvolvimento das potencialidades e a colaboração entre a equipe multidisciplinar do corpo docente, com foco na melhoria contínua dos discentes e na formação integral do egresso.

2. JUSTIFICATIVA

A elaboração de um plano de ação é essencial para melhorar a gestão e organização das atividades da coordenação, diminuir a evasão estudantil, promover o aprimoramento contínuo do curso, apoiar o desempenho acadêmico dos alunos e garantir eficiência nos processos administrativos. Um plano estruturado assegura um ambiente acadêmico mais eficiente e propício ao desenvolvimento dos estudantes, além de facilitar a implementação de melhorias e a resolução de demandas.

3. OBJETIVO

De modo geral, a Coordenação do Curso de Bacharelado em Matemática tem como objetivo planejar, orientar e coordenar as atividades administrativas pertinentes, assegurando o atendimento às demandas identificadas e promovendo a plena atuação do curso. Esta gestão é realizada em um ambiente acadêmico que envolve o engajamento de docentes, discentes e servidores técnico-administrativos, visando à melhoria do processo de ensino-aprendizagem. A coordenação busca criar um espaço colaborativo que favoreça o desenvolvimento de todos os envolvidos, contribuindo para uma formação sólida e integrada dos estudantes, além de fomentar um ambiente propício à pesquisa e à inovação no campo da Matemática.

4. DETALHAMENTO DO PLANO DE AÇÃO

4.1 POLÍTICAS DE PERMANÊNCIA DE DIMINUIÇÃO DA EVASÃO

Organização de Eventos de Integração: Realizar semanas de recepção para os calouros (feras) e semanas de matemática, promovendo a integração e engajamento dos estudantes.

Divulgação de Editais de Assistência Estudantil: Informar regularmente os alunos sobre editais de assistência estudantil e políticas institucionais de inclusão e acessibilidade. A

Acompanhamento Contínuo: Manter um contato próximo com os alunos para identificar e resolver problemas que possam levar à evasão.

4.2 ATUAÇÃO NO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE)

Proposição de Melhorias ao Curso: Trabalhar com o NDE para identificar áreas de melhoria contínua no Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e implementar as mudanças necessárias.

Avaliação Constante: Realizar avaliações regulares das diretrizes curriculares e do plano de desenvolvimento institucional para garantir a atualização contínua do curso.

4.3 ATUAÇÃO NO COLEGIADO DO CURSO

Análise de Problemas Pertinentes: Discutir e analisar problemas pertinentes ao curso, propondo soluções e melhorias.



Aumentar a Visibilidade do Curso: Desenvolver estratégias para aumentar a visibilidade e atratividade do curso, incluindo a participação em eventos acadêmicos e a divulgação em mídias sociais.

4.4 GESTÃO ACADÊMICA E ADMINISTRATIVA

Otimização dos Processos de Matrícula: Conduzir e otimizar os processos de matrícula em colaboração com as chefias departamentais.

Aproveitamento de Estudos: Gerenciar o encaminhamento dos processos de aproveitamento de disciplinas e experiências anteriores.

Gestão Patrimonial: Supervisionar a gestão patrimonial da coordenação do curso, garantindo a manutenção e atualização dos recursos disponíveis.

4.5 INDICAÇÃO DE COORDENADORES DE PROGRAMAS INSTITUCIONAIS

A Coordenação do Curso de Bacharelado em Matemática desempenha um papel fundamental na indicação do coordenador do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID). Essa responsabilidade é crucial para assegurar que o programa seja conduzido de maneira eficiente e alinhada com os objetivos pedagógicos e institucionais do curso.

4.6 APROVEITAMENTO DE TÓPICOS ESPECIAIS

A Coordenação do Curso de Bacharelado em Matemática tem a importante atribuição de analisar o aproveitamento das componentes flexíveis de tópicos especiais. Este processo envolve a avaliação criteriosa das atividades e disciplinas complementares que os discentes realizam fora do currículo tradicional, assegurando que estas estejam alinhadas com os objetivos do curso e com as Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs).

4.7 PROCESSOS DE DISPENSA DE DISCIPLINAS

A Coordenação do Curso de Bacharelado em Matemática tem a importante atribuição de analisar o aproveitamento das componentes flexíveis de tópicos especiais. Este processo envolve a avaliação criteriosa das atividades e disciplinas complementares que os discentes realizam fora do currículo tradicional, assegurando que estas estejam alinhadas com os objetivos do curso e com as Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs).

4.8 ABERTURA DE PROCESSOS

4.8.1 Matrícula e Curso

- Solicitação de matrícula;
- Abreviação de curso;
- Mudança de turno;
- Ajuste de vagas;

- Reingresso;
- Dilatação de Curso.

4.8.2 Avaliação e Desempenho

- Solicitação de revisão de avaliação de aprendizagem;
- Quebra de pré-requisito;
- Solicitações de turmas de reposição e específicas;
- Exercícios domiciliares

4.8.3 Certificados e Diplomas

- Diploma;
- Solicitação de certidão de oferta de disciplina;
- Solicitação de colação de grau.

4.8.4 Assistência e Apoio ao Estudante

- Abono de faltas;
- Solicitação de ajuda de custo para alunos.

4.8.5 Orientações e Procedimentos

- Cancelamento de vínculo;
- Mobilidade acadêmica;
- Orientações de casos específicos de discentes não constantes no regulamento;

4.8.6 Representação e Organização

- Solicitação de representantes do colegiado e NDE.

4.9 INTERAÇÃO COM PRÓ-REITORIAS

Propostas de Melhoria: Manter um diálogo contínuo com as pró-reitorias, apresentando propostas de melhoria e atendendo às solicitações dos estudantes.

Elaboração de Relatórios: Enviar relatórios detalhados aos departamentos sugerindo os melhores professores para o curso.

4.10 RELACIONAMENTO COM OS ESTUDANTES

Acompanhamento do Desempenho Acadêmico: Trabalhar continuamente com os estudantes para garantir seu correto avanço no curso, aumentando as taxas de diplomação.



Comunicação Regular: Manter os alunos informados sobre mudanças e oportunidades, como editais, eventos e prazos importantes.

4.11 ANÁLISE DOS COMPONENTES FLEXÍVEIS

Realizar uma análise minuciosa dos processos de componentes flexíveis, garantindo que estejam alinhados com o perfil profissional esperado.

4.12 ATUALIZAÇÃO DO CURSO

Análise das Diretrizes Curriculares: Realizar uma análise contínua das diretrizes curriculares e do plano de desenvolvimento institucional para assegurar a constante atualização do curso.


Maurício Cardoso Santos

SIAPE: 1155024

Coordenador dos Cursos de Matemática