

## Guia para Orientadores de Estágio: Avaliação da Prática (AP) do Enade 2025

Prezado(a) orientador(a) de estágio,

Este guia foi criado para detalhar suas responsabilidades na **Avaliação da Prática (AP) do Enade das Licenciaturas 2025**. A AP é uma avaliação com fins diagnósticos que analisa os conhecimentos, competências e habilidades práticas que os estudantes desenvolvem durante a graduação. Sua participação é essencial, visto que o Enade é um **componente curricular obrigatório**, e a regularidade do estudante no exame é um requisito para a conclusão do curso de graduação.

A seguir, apresentamos um passo a passo com suas principais atribuições e os respectivos prazos.

---

### Aviso Importante: Prazo Institucional da UFPB

Apesar dos prazos estabelecidos pelo Inep no edital do Enade se estenderem até dezembro de 2025, é fundamental ressaltar que, de acordo com o calendário acadêmico da UFPB, **o término do período letivo 2025.1 está previsto para 06 de outubro de 2025**. Portanto, todos os trâmites da Avaliação da Prática, incluindo o preenchimento do seu questionário, **devem ser concluídos impreterivelmente até esta data**.

---

### Principais Responsabilidades e Prazos Oficiais do Enade

Ação	Responsável	Período (Prazo Nacional)
<b>Capacitação Online Obrigatória</b>	Orientador de Estágio	4 de agosto a 12 de dezembro de 2025
<b>Preenchimento do Questionário de AP</b>	Orientador de Estágio	11 de agosto a 12 de dezembro de 2025

---

**Observação:** Os prazos nacionais estão pensados para todas as instituições de ensino superior. Entretanto, o período letivo da UFPB precisa ser levado em consideração. Desta forma, **os prazos descritos acima precisam ser finalizados até o término do período letivo na UFPB, previsto para o dia 06 de outubro de 2025**

## Passo a Passo Detalhado

### 1. Capacitação Obrigatória

Antes de realizar o preenchimento do seu questionário, você **deverá realizar uma capacitação online obrigatória** oferecida pelo Inep. O objetivo é assegurar a compreensão da Avaliação da Prática (AP), seus instrumentos e ferramentas. A capacitação é assíncrona, ou seja, pode ser feita a qualquer momento dentro do prazo, por meio de materiais e atividades em um Ambiente Virtual de Aprendizagem.

#### Como acessar a capacitação:

1. Acesse o **Sistema Enade** (<enade.inep.gov.br>) com seu login e senha do portal Gov.br.
2. No sistema, localize a opção "**CAPACITAÇÃO**", geralmente na parte superior esquerda da tela.
3. Você será direcionado para a plataforma do **Cebraspe**. Caso não possua uma conta, será necessário criar um cadastro.
4. Na plataforma do Cebraspe, clique em "**INSCREVA-ME**" para iniciar a capacitação.
5. Leia todo o conteúdo, aceite o termo de sigilo e responda às questões para finalizar o treinamento.

**Prazo Final (Nacional):** 12 de dezembro de 2025. Lembre-se que esta etapa precisa ser concluída antes de você preencher o questionário, o que deve ocorrer até **06 de outubro de 2025**.

### 2. Aguardar a Conclusão das Etapas Anteriores

A Avaliação da Prática é realizada em uma sequência de etapas sucessivas. **Sua participação ocorre por último**, após as ações do estudante e do supervisor de estágio.

O fluxo de preenchimento é o seguinte:

1. **Estudante:** Preenche o "Questionário de AP pelo Estudante".
2. **Supervisor de Estágio:** Preenche o "Instrumento de AP pelo Supervisor de Estágio".
3. **Orientador de Estágio:** Após a finalização da etapa do supervisor, o sistema liberará o seu acesso para preenchimento.

### 3. Preenchimento do Questionário de Avaliação da Prática (AP)

Sua principal tarefa é preencher o formulário contextual denominado "**Questionário de AP pelo Orientador de Estágio**". Este instrumento tem como objetivo coletar informações sobre o estágio supervisionado.

- **Prazo para preenchimento:** O prazo nacional se estende de 11 de agosto a 12 de dezembro de 2025. **Contudo, é imprescindível que o preenchimento seja finalizado até o término do período letivo da UFPB, em 06 de outubro de 2025.**
- **Conteúdo do questionário:** No formulário, você deverá informar sobre:
  - Sua experiência na função de orientação de estágio.
  - As condições de acompanhamento e orientação de estágio na sua instituição (IES).
  - As atividades de estágio realizadas pelo estudante.
  - As **contribuições do estágio para o percurso formativo do estudante.**

As informações prestadas por você serão utilizadas para fins contextuais, visando a uma melhor compreensão dos resultados da avaliação.

### **Informações Importantes**

- **Acesso ao Sistema:** O acesso ao Sistema Enade (<enade.inep.gov.br>) é feito através do Login Único do Gov.br. É sua responsabilidade guardar a senha e não permitir que terceiros a utilizem.
- **Independência das Respostas:** As informações prestadas por você, pelo estudante e pelo supervisor são de preenchimento individual e não deve haver interferência de terceiros ou entre os respondentes.
- **Cadastro no Sistema:** O seu cadastro como orientador de estágio é realizado pelo Coordenador de Curso da instituição, no período de 4 de agosto a 21 de novembro de 2025.

Sua colaboração é fundamental para o sucesso do Enade e para a formação qualificada dos futuros professores. Em caso de dúvidas, entre em contato com a coordenação do curso do estudante.