



## **UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA COMITÊ DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE**

### **DÚVIDAS FREQUÊNTES SOBRE O COMITÊ DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE**

#### **1- QUAL O ENDEREÇO DO CIA?**

**Sede:** João Pessoa - PB- Campus I- Prédio da Reitoria – 1º Andar

**Subsede:** Areias - PB - Campus II - Prédio do DCFS – Sala 10

**Subsede:** Bananeiras - PB- Campus III - Bloco das Coordenações Bananeiras – PB

**Subsede:** Rio Tinto - PB - Campus IV- Bloco RE, Térreo

**Subsede:** Mamanguape - PB - Campus IV- Centro de vivências, Térreo

#### **2- QUAL O HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO?**

Das 9h às 17h sem pausa para almoço.

#### **3- QUAIS OS CANAIS DE COMUNICAÇÃO?**

##### **Sede João Pessoa**

Telefone: (83) 3216-7973

E-mail: [cia@reitoria.ufpb.br](mailto:cia@reitoria.ufpb.br)

Site: <http://www.ufpb.br/cia>

##### **Subsede de Areia:**

E-mail: [cia.subsede.areia@gmail.com](mailto:cia.subsede.areia@gmail.com)

##### **Subsede de Bananeiras:**

E-mail: [cia.subsede.bananeiras@gmail.com](mailto:cia.subsede.bananeiras@gmail.com)

##### **Subsede de Rio Tinto:**

E-mail: [ciacampus4@ccae.ufpb.br](mailto:ciacampus4@ccae.ufpb.br)

##### **Subsede de Mamanguape:**

E-mail: [cia.subsede.mamanguape@gmail.com](mailto:cia.subsede.mamanguape@gmail.com)

#### **4- QUAIS OS SERVIÇOS OFERECIDOS?**

Validação de Laudo no Cadastramento do SISU

Avaliação de Terapia Ocupacional;

Envio de avaliação de Terapia Ocupacional com as especificações do aluno para a coordenação do curso;

Intervenção nos Centros e Departamento

Encaminhamento para atendimento com especialistas (Clínica de Psicologia, Psiquiatria, H.U, CRAS, Grupos de Apoio, Clínica de Terapia Ocupacional etc);

Atendimento clínico de Terapia Ocupacional;  
Programa aluno apoiador;  
Fiscalização e reavaliação dos estudantes do programa aluno apoiador;  
Equipe de Intérprete de Libras (Salas de aula, materiais, eventos, etc. da UFPB)  
Equipe de Revisores de Braille (Nedesp e Biblioteca Central)

#### **5- COMO POSSO TER ACESSO A ESSES SERVIÇOS?**

Para ter acesso aos serviços do CIA, o discente deve agendar primeiramente uma avaliação com a Terapia Ocupacional através do site ([www.ufpb.br/cia](http://www.ufpb.br/cia))

#### **6- COMO POSSO MARCAR AVALIAÇÃO DE TERAPIA OCUPACIONAL?**

Por meio do site do CIA, no endereço eletrônico: (<http://www.ufpb.br/cia>) na aba de Terapia Ocupacional, clicar em agendamento de avaliação, preencher formulário e enviar.

#### **7- COMO POSSO SOLICITAR OS SERVIÇOS DE UM INTÉRPRETE DE LIBRAS PARA DEMANDAS AVULSAS DA UFPB?**

Por meio do site do CIA, no endereço eletrônico: (<http://www.ufpb.br/cia>), clica em “*Solicitação de serviços*” que fica na barra azul, logo acima ao lado de contato. Preenche formulário e envia. A equipe tem até 48h para devolutiva de deferimento ou indeferimento do pedido, a depender da disponibilidade de horários dos profissionais.

#### **8- COMO POSSO PARTICIPAR DO PROGRAMA ALUNO APOIADOR?**

Os alunos devem primeiramente agendar avaliação com Terapia Ocupacional, onde será avaliada a necessidade do aluno.

#### **9- QUAIS OS BENEFÍCIOS DO PROGRAMA ALUNO APOIADOR?**

O aluno apoiado terá auxílio pedagógico em sala de aula, nas suas atividades

#### **10 - PUBLICAÇÃO DO EDITAL ALUNO APOIADOR?**

É publicado um edital a cada novo período.

#### **11-ONDE É PUBLICADO O EDITAL ALUNO APOIADOR?**

O Edital é publicado no site do CIA (<http://www.ufpb.br/cia>) e no site da PRAPE (<http://www.ufpb.br/prape>)

#### **12- COMO ACONTECE AS INSCRIÇÕES?**

Todo o processo de seleção do aluno apoiador é feito via SIGAA. As regras constam no edital.

#### **13- QUAL O VALOR DA BOLSA ALUNO APOIADOR?**

O valor é proporcional as horas de apoio prestadas.

**14- QUANTAS VAGAS PARA ALUNO APOIADOR SÃO LANÇADAS NO EDITAL?**

Depende da verba disponibilizada para o pagamento de bolsas, o que pode variar a cada período.

**15- QUANTOS APOIADORES UM ALUNO APOIADO PODE TER?**

Vai depender das especificações do aluno, além do quantitativo de aprovados no processo do edital.

**16- ONDE ENCONTRO O MODELO DE FORMULÁRIO DE FREQUÊNCIA E RELATÓRIO DO PROGRAMA ALUNO APOIADOR?**

No site do CIA (<http://www.ufpb.br/cia>), na aba “Modelos de documentos”.

**17- QUAL DIA DEVO ENTREGAR A FREQUÊNCIA DO PROGRAMA ALUNO APOIADOR?**

Sempre do dia 15 de cada mês. Em caso desse dia ser em um final de semana ou feriado, deve-se entregar no dia anterior.

**18- QUAL DIA DEVO ENTREGAR O RELATÓRIO DO PROGRAMA ALUNO APOIADOR?**

Na última semana de cada período.

**19- COMO POSSO ME DESLIGAR DO ALUNO APOIADOR?**

Como regra geral o aluno apoiado deve comparecer com o aluno apoiador e solicitar o desligamento, em via de regra quando houver discordância em uma das partes, poderá uma parte solicitar o desligamento e a outra vir assinar posteriormente.

**20- COMO O ALUNO APOIADO PODE SE DESLIGAR DO PROGRAMA ALUNO APOIADOR?**

Basta solicitar o desligamento do aluno apoiado e desligamento do programa aluno apoiador assinando o “*Termo de Desligamento*”.

**21- O ALUNO APOIADOR DESLIGADO PODE PERMANECER NO PROGRAMA?**

Sim, desde que manifeste vontade de ficar em lista de espera através de documento assinado no CIA.

**22- O ALUNO APOIADOR PODE SER DESLIGADO PERMANENTEMENTE DO PROGRAMA?**

Sim! Basta solicitar o desligamento do aluno apoiado e desligamento do programa aluno apoiador.

Ou será automaticamente desligado pelo Comitê quando tiver conduta que fira as regras do programa, via fiscalização ou denúncia.

A coordenação.